



Tlf: 76 42 94 00
vejle@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Roms Hule 4, 1. sal
DK-7100 Vejle
CVR-nr. 20 22 26 70

VEJLE FJERNVARME A.M.B.A.

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR 2019 - 31. DECEMBER 2019

CVR-NR. 67 93 22 18

INDHOLDSFORTEGNELSE**Side**

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6-7
Årsrapport	
Resultatopgørelse	8
Balance:	
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11 - 15
Anvendt regnskabspraksis	16 - 18

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Vejle Fjernvarme a.m.b.a. Langelinie 60 7100 Vejle
	CVR-nr.: 67 93 22 18 Stiftet: 26. januar 1967 Hjemsted: Vejle Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Reimer Mikeli Olsen, formand Jens Schmidt, næstformand Knud Jeppesen Bertel Nielsen Bjarke Lassesen Christian Madsen Michael Olsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle
Generalforsamling	Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den [xx. xxxx] 2020
	<hr/> Dirigent

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Vejle Fjernvarme a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 1. april 2020

Direktion:

Jesper Wolsgård

Bestyrelse:

Reimer Mikeli Olsen
Formand

Jens Schmidt
Næstformand

Knud Jeppesen

Bertel Nielsen

Bjarke Lassen

Christian Madsen

Michael Olsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Vejle Fjernvarme a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Fjernvarme a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fjernvarmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fjernvarmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af varmeværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at Vejle Fjernvarme a.m.b.a. har medtaget budgettal, som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere varmeværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere varmeværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af varmeværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om varmeværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at varmeværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 1. april 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Frank Lau
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32054

LEDELSESBERETNING

Periodens varmekøb og -salg

Det samlede varmekøb i perioden januar - december 2019 er på 218.215 MWh. Heraf har vi købt ca. 98,8 % fra TVIS (gennem Vejle Overskudsvarme). Resten (ca. 1,2 %) er købt fra Vejle Spildevand A/S. Egen kedelproduktion på 0,7 % er inkluderet i købet fra TVIS. Varmeproduktion på eget kedelanlæg sker alene med henblik på salg til TVIS, der udover produktionsprisen betaler et beløb på ca. 268.000 kr. årligt til delvis dækning af vedligeholdelsesudgifterne på kedelanlægget. Egen kedelproduktion har i perioden været på et lavt niveau.

Perioden har rent opvarmningsmæssigt været ca. 8 % varmere end forudsat i budgetlægningen. Derfor er såvel varmekøb som varmesalg lavere end budgetteret.

Forskellen mellem den købte varme, og varmen der er solgt til forbrugerne regnes som varmetab. Tabet i % har været lidt mindre end forventet.

Varmekøb og varmesalg for de seneste 10 år er anført nedenfor:

Periode År	Varmekøb i alt MWh	Varmesalg til forbrugere MWh	Varmetab i gade- ledninger m.v. MWh	Tab %
2010/11	208.143	182.243	25.900	12,44
2011/12	188.649	161.932	26.717	14,16
2012/13	215.745	189.231	26.514	12,29
2013/14	185.128	158.084	27.044	14,61
2014/15	188.505	159.576	28.929	15,35
2015/16	195.228	173.420	21.808	11,20
2016/17	200.745	173.256	27.489	13,70
2017/18	213.727	184.295	29.432	13,80
06 - 12 2018	92.385	75.709	16.676	18,05
2019	208.215	180.228	27.987	13,44
Grundlag for budget 2020	216.300	186.000	30.300	14,00

Som grundlag for budget 1. januar - 31. december 2019 var der regnet med et varmetab på ca. 14,0 %.

Ledningsnettet vil fortsat blive udvidet i de kommende år. Derfor er ledningstabet i MWh regnet stigende i forhold til tidligere år.

Forbrugsbidrag:

Varmesalget er afregnet med en varmepris på 395 kr. pr. MWh ekskl. moms i perioden 1. januar - 31. december 2019.

Den nye á conto er fastsat til 375 kr. pr. MWh ekskl. moms for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Faste bidrag:

De faste årlige bidrag ekskl. moms udgør:

Effektbidrag 2019: 16,00 kr. pr. m² bolig og erhverv.
Effektbidrag 2020: 16,00 kr. pr. m² bolig og erhverv.

Abonnementsbidrag pr. installation: 500,00 kr. pr. måler.

LEDELSESBERETNING

Forventet udvikling

Selskabet har som konsekvens af lovændring ændret regnskabsår fra perioden 1. juni - 31. maj til perioden 1. januar - 31. december med en omlægningsperiode på 1. juni 2018 - 31. december 2018. Sammenligningstallene udgør således alene 7 måneder.

Budgettet er en del af den løbende planlægning og styring af virksomheden, herunder fastsættelse af var-meprisen.

Budgettet er udarbejdet i overensstemmelse med selskabets sædvanlige budgetprocedure og udtrykker den økonomiske konsekvens af den forventede fremtidige udvikling, under hensyntagen til de af ledelsen fastlagte forudsætninger og planer.

Et budget er en fremtidsvurdering, hvorfor det er forbundet med en vis usikkerhed. Der kan indtræffe uforudsete begivenheder og hændelser, som kan medføre væsentlige positive eller negative afvigelser fra det budgetterede resultat.

Ændring i regnskabsmæssige skøn

Der er foretaget ændring af regnskabsmæssige skøn vedrørende forventede brugstider for selskabets ledningsnet. Den revurderede brugstid for ledningsnet er 20 år mod tidligere 5-20 år. Revurderingen medfører en reduktion af årets afskrivninger for 2019 i størrelsesorden 6.100 tkr.

Vigtige begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder der kan påvirke selskabets økonomi fremadrettet.

RESULTATOPGØRELSE

	Note	Regnskab 2019 1/1-31/12 kr.	Regnskab 2018 1/6-31/12 kr.	Budget 2019 1/1-31/12 kr. (ikke revideret)	Budget 2020 1/1-31/12 kr. (ikke revideret)
Nettoomsætning	1	108.121.268	43.265.151	114.000.000	106.398.000
Forskydning i takstmæssigt mellemværende iht. Lov om Varmeforsyning	2	-8.453.684	14.435.701	-3.876.000	1.502.000
OMSÆTNING		99.667.584	57.700.852	110.124.000	107.900.000
Produktionsomkostninger	4	-75.326.145	-34.881.642	-81.730.000	-81.260.000
Distributionsomkostninger	5	-16.343.747	-17.938.581	-19.864.000	-17.590.000
Administrationsomkostninger ..	6	-7.604.545	-4.786.923	-8.080.000	-8.600.000
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT.		393.147	93.706	450.000	450.000
Andre driftsindtægter		98.322	22.400	0	0
DRIFTSRESULTAT		491.469	116.106	450.000	450.000
Finansielle indtægter	7	0	62.418	0	0
Finansielle omkostninger	8	-491.469	-178.524	-450.000	-450.000
ÅRETS RESULTAT		0	0	0	0

BALANCE

AKTIVER	Note	2019 31/12 kr.	2018 31/12 kr.
Produktion.....		24.284.323	26.151.120
Distribution.....		64.418.778	63.451.912
Administration.....		987.257	1.347.471
Anlægsaktiver under udførelse.....		34.677	0
Materielle anlægsaktiver	9	89.725.035	90.950.503
Andre værdipapirer.....		1.000	1.000
Finansielle anlægsaktiver		1.000	1.000
ANLÆGSAKTIVER		89.726.035	90.951.503
Beholdninger		332.060	332.060
Efterbetaling forbrugere, netto.....		0	0
Andre tilgodehavender.....	10	3.681.158	4.927.948
Takstmæssigt mellemværende.....	11	0	1.170.624
Periodeafgrænsningsposter		631.703	319.424
Tilgodehavender		4.312.861	6.417.996
Likvide beholdninger		3.673.066	0
OMSÆTNINGSAKTIVER		8.317.987	6.750.056
AKTIVER		98.044.022	97.701.559

BALANCE

PASSIVER	Note	2019 31/12 kr.	2018 31/12 kr.
Andelskapital		5.071.781	5.071.781
EGENKAPITAL	12	5.071.781	5.071.781
Kommunekredit	13	50.181.626	54.610.946
Anden gæld	13	323.547	0
Takstmæssige forskelle i forbrugerbetalingen.....	14	200.000	560.000
Langfristet gældsforpligtelse		50.705.173	55.170.946
Kortfristet del af langfristet gæld	13	4.068.014	4.068.014
Takstmæssigt mellemværende	11	7.283.060	0
Gæld til pengeinstitutter		0	2.407.616
Modtagne forudbetalinger		645.241	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.524.079	25.974.638
Efterbetaling forbrugere, netto		634.781	3.673.434
Anden gæld	15	1.111.893	1.335.130
Kortfristet gældsforpligtelser		42.267.068	37.458.832
GÆLDSFORPLIGTELSE		92.972.241	92.629.778
PASSIVER		98.044.022	97.701.559

NOTER

	Regnskab 2019 1/1-31/12 kr.	Regnskab 2018 1/6-31/12 kr.	Budget 2019 1/1-31/12 kr. (ikke revideret)	Budget 2020 1/1-31/12 kr. (ikke revideret)	Note
Nettoomsætning					1
Forbrugsbidrag.....	71.469.572	26.630.280	77.420.000	69.750.000	
Byggevarme	73.134	22.242	0	0	
Faste bidrag.....	32.917.816	16.612.629	32.730.000	34.098.000	
Motivationsstarif	3.664.854	0	3.600.000	2.400.000	
Øvrige	-4.108	0	250.000	150.000	
	108.121.268	43.265.151	114.000.000	106.398.000	
Forskydning i takstmæssige mellemværender i henhold til Lov om Varmeforsyning					2
Årets resultat	0	0	0	0	
Årets over/-underdækning	8.453.684	-14.435.701	3.876.000	-1.502.000	
Årets resultat før årsreguleringer	8.453.684	-14.435.701	3.876.000	-1.502.000	
Tilbageførsel af regnskabsmæssige afskrivninger	6.869.225	6.520.982	7.023.000	7.245.000	
Afskrivninger indregnet i henhold til Lov om Varmeforsyning	-6.869.225	-6.520.982	-7.023.000	-7.245.000	
Henlæggelser	0	0	0	-3.780.000	
Tilbageførte henlæggelser	0	500.000	0	0	
Årets over-/underdækninger (+ = overdækning) (- = underdækning)	8.453.684	-13.935.701	3.876.000	-5.282.000	
Medarbejderforhold					3
Antal personer beskæftiget ekskl. bestyrelsesmedlemmer ..	10	10	10	10	
Løn og gager	6.630.500	3.663.314	6.455.000	6.990.000	
Pension.....	713.441	404.972	700.000	750.000	
Andre udgifter til social sikring.	170.415	112.918	200.000	180.000	
	7.514.356	4.181.204	7.355.000	7.920.000	
Der fordeles således:					
Produktionsomkostninger.....	2.106.354	1.159.756	2.200.000	2.290.000	
Distributionsomkostninger.....	2.457.414	1.353.048	2.320.000	2.500.000	
Administrationsomkostninger ...	2.950.588	1.668.400	2.835.000	3.130.000	
	7.514.356	4.181.204	7.355.000	7.920.000	
Bestyrelseshonorar	493.174	315.352	450.000	500.000	

NOTER

	Regnskab 2019 1/1-31/12 kr.	Regnskab 2018 1/6-31/12 kr.	Budget 2019 1/1-31/12 kr. (ikke revideret)	Budget 2020 1/1-31/12 kr. (ikke revideret)	Note
Produktionsomkostninger					4
TVIS, varmekøb.....	45.939.626	18.996.354	51.149.000	47.438.000	
TVIS, fast afgift.....	29.190.069	14.489.314	28.680.000	33.096.000	
Naturgas og olie	867.970	1.207.304	0	0	
Salg af varme til TVIS	-1.011.632	-1.281.222	-268.000	-268.000	
Varmetab	-6.155.543	-3.415.651	-6.940.000	-6.526.000	
Teknisk assistance	300.116	199.250	280.000	280.000	
Vand	99.580	37.838	80.000	80.000	
Vedligeholdelse og renovering.	1.562.585	1.942.658	4.000.000	2.400.000	
Miljøbeskyttelse	11.306	7.867	20.000	20.000	
Telefon.....	42.467	26.014	50.000	50.000	
Ejendomsskat og forsikringer ..	204.483	105.939	135.000	150.000	
Biludgifter	106.941	49.987	80.000	90.000	
Personaleomkostninger	2.106.354	1.159.756	2.200.000	2.290.000	
Afskrivninger	1.866.797	1.088.965	1.964.000	1.860.000	
Øvrige produktionsomkost- ninger	195.026	267.269	300.000	300.000	
	75.326.145	34.881.642	81.730.000	81.260.000	
Distributionsomkostninger					5
Varmetab	6.155.543	3.415.651	6.940.000	6.526.000	
El.....	424.528	148.546	500.000	550.000	
Vedligeholdelse og renovering.	1.793.036	7.575.781	4.500.000	2.000.000	
Teknisk assistance	606.560	85.888	414.000	600.000	
Telefon.....	48.213	30.349	140.000	50.000	
Ejendomsskat og forsikringer ..	51.121	39.423	60.000	60.000	
Biludgifter	78.252	39.124	110.000	80.000	
Personaleomkostninger	2.457.414	1.353.048	2.320.000	2.500.000	
Afskrivninger	4.599.215	5.193.812	4.680.000	5.010.000	
Øvrige distributionsomkost- ninger	129.865	56.959	200.000	214.000	
	16.343.747	17.938.581	19.864.000	17.590.000	

NOTER

	Regnskab 2019 1/1-31/12 kr.	Regnskab 2018 1/6-31/12 kr.	Budget 2019 1/1-31/12 kr. (ikke revideret)	Budget 2020 1/1-31/12 kr. (ikke revideret)	Note
Administrationsomkostninger					6
Advokathonorar	147.525	74.421	100.000	160.000	
Revision og regnskabsmæssig assistance samt anden rådgiv- ning	166.920	175.119	260.000	260.000	
Teknisk assistance	140.587	111.775	500.000	500.000	
Kontingenter	193.426	0	170.000	170.000	
Inventar kontor	0	0	30.000	30.000	
Edb	143.465	108.139	160.000	325.000	
Porto og gebyrer	106.817	109.847	200.000	150.000	
Rejser og repræsentation	73.094	87.144	70.000	70.000	
Generalforsamling	17.999	11.409	30.000	30.000	
El, vand og varme	7.829	3.587	70.000	80.000	
Tab på debitorer incl. inkasso	25.930	2.500	60.000	60.000	
Rengøring og renovation.....	25.981	13.804	100.000	100.000	
Tryksager og kontorartikler ...	55.599	12.537	80.000	80.000	
Annoncer og reklamer	5.861	10.464	30.000	30.000	
Telefon incl. alarm	50.992	30.349	45.000	50.000	
Internet og hjemmeside	16.468	12.726	20.000	20.000	
Vedligeholdelse og reovering	20.989	3.413	80.000	60.000	
Ejendomsskat og forsikringer .	47.471	26.750	70.000	80.000	
Erhvervsforsikringer mv.	37.427	17.735	30.000	30.000	
Biludgifter	6.958	5.799	10.000	10.000	
Personaleomkostninger	2.950.588	1.668.400	2.835.000	3.130.000	
Afskrivninger	403.213	238.206	380.000	375.000	
Energispareaktiviteter	2.884.704	2.000.572	2.500.000	2.550.000	
Øvrige administrations- omkostninger	74.702	62.227	250.000	250.000	
	7.604.545	4.786.923	8.080.000	8.600.000	
Finansielle indtægter					7
Kommunekredit	0	62.418	0	0	
	0	62.418	0	0	
Finansielle omkostninger					8
Pengeinstitutter	133.982	71.404	350.000	350.000	
Kommunekredit	200.543	107.120	100.000	100.000	
Øvrige renteudgifter.....	156.944	0	0	0	
	491.469	178.524	450.000	450.000	

NOTER

				Note
Materielle anlægsaktiver				9
	Produktion	Distribution	Administration	Anlægsaktiver under udførelse
Kostpris:				
Saldo 1. januar 2019	46.917.315	241.171.408	5.094.959	0
Årets tilgang.....	0	9.556.548	42.994	34.677
Årets afgang.....	0	0	0	0
Saldo 31. december 2019...	46.917.315	250.727.956	5.137.953	34.677
Tilslutningsbidrag:				
Saldo 1. januar 2019	0	49.057.783	0	
Årets tilgang.....	0	3.630.467	0	
Saldo 31. december 2019	0	52.688.250	0	
Anskaffelsespris i alt	46.917.315	198.039.706	5.137.953	
Henlæggelser og tilskud:				
Saldo 1. januar 2019	9.681.378	16.720.587	0	
Anvendt henlæggelse	0	360.000	0	
Saldo 31. december 2019	9.681.378	17.080.587	0	
Saldo til afskrivning	37.235.937	180.959.119	5.137.953	
Afskrivninger:				
Saldo 1. januar 2019	11.084.817	111.941.126	3.747.483	
Afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0	0	
Årets afskrivninger	1.866.797	4.599.215	403.213	
Saldo 31. december 2019...	12.951.614	116.540.341	4.150.696	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	24.284.323	64.418.778	987.257	34.677
			Regnskab 2019 31/12 kr.	Regnskab 2018 31/12 kr.
Andre tilgodehavender				10
Renter			0	16.464
Moms.....			3.673.311	4.910.607
Øvrige			7.847	877
			3.681.158	4.927.948
Takstmæssigt mellemværende				11
Saldo 1. januar.....			-1.170.624	12.765.077
Årets over/-underdækning.....			8.453.684	-13.935.701
			7.283.060	-1.170.624

NOTER

				Regnskab 2019 31/12 kr.	Regnskab 2018 31/12 kr.	Note
Egenkapital						12
Basiskapital 1. marts 1981.....				5.071.781	5.071.781	
				5.071.781	5.071.781	
Langfristede gældsforpligtelser						13
	31/12 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	1/1 2019 gæld i alt	Afdrag 2019	
Prioritetsgæld	54.249.640	4.068.014	33.882.954	58.678.960	4.068.014	
Anden gæld	323.547	0	0	0	0	
	54.573.187	4.068.014	33.882.954	58.678.960	4.068.014	
				Regnskab 2019 31/12 kr.	Regnskab 2018 31/12 kr.	
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen						14
Saldo 1. januar				560.000	1.060.000	
Årets henlæggelse				0	0	
Tilbageførte henlæggelser				0	-500.000	
Anvendt henlæggelse				-360.000	0	
				200.000	560.000	
Anden gæld						15
Skyldige feriepengeforpligtelser				1.045.873	1.268.258	
Skyldig ATP				8.520	9.372	
Depositum				57.500	57.500	
				1.111.893	1.335.130	

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Vejle Fjernvarme a.m.b.a. for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og de tilpasninger der følger af bestemmelserne i lov om varmforsyning.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændring i regnskabsmæssige skøn

Der er foretaget ændring af regnskabsmæssige skøn vedrørende forventede brugstider for selskabets ledningsnet. Den revurderede brugstid for ledningsnet er 20 år mod tidligere 5-20 år. Revurderingen medfører en reduktion af årets afskrivninger for 2019 i størrelsesorden 6.100 tkr.

"HVILE I SIG SELV"- PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv"- princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter varmforsyningsloven regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Det i årets løb målte varmeforbrug danner grundlag for opkrævning af forbrugsafgifterne. Forbrugsbidrag, faste bidrag og abonnementsbidrag opkræves på grundlag af de for den enkelte forbruger registrerede oplysninger.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

Årets realiserede over-/underdækning opgjort efter Varmeforsyningslovens regler indgår som en reguleringspost til nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå indtægter fra salg af varme, og omfatter omkostninger til energikøb, vedligeholdelse, teknisk assistance, forsikringer, personaleomkostninger samt afskrivninger mv.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til distribution, herunder varmetab, vedligeholdelse, teknisk assistance, personaleomkostninger samt afskrivninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, herunder vedligeholdelse, energispareaktiviteter, forsikringer, personaleomkostninger samt afskrivninger mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives på grundlag af anskaffelsessum reduceret med de i tidligere år foretagne henlæggelser til investeringer samt tilslutningsafgifter. Aktiverne afskrives over den forventede brugstid i overensstemmelse med lov om varmforsynings bestemmelser. Afskrivning påbegyndes ved anlægsaktivets færdiggørelse.

Der er anvendt følgende åremål for afskrivningerne:

Ejendomme	20 år
Ledningsnet	20 år
Andre driftsmidler og inventar	5 år

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter unoteret kapitalandel, som indregnes og måles til kostpris

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Beholdninger

Beholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for beholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til beholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapital

Fra den 1. marts 1981 og fremefter har fjernvarmeværker været omfattet af prisbestemmelserne i den gældende varmforsyningslov. Af denne lov fremgår det, at varmforsyningsvirksomheder ikke må opspare overskud.

Henlæggelser til nyinvestering

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer og istandsættelser. Henlæggelsen kan pr. år max. andrage 20% af en af bestyrelsen udarbejdet investeringsplan, og henlæggelsens akkumulerede maksimum kan max. udgøre 75% af investeringsplanen.

Takstmæssige mellemværender

Takstmæssigt mellemværende opstår som følge af, at taksterne for året samlet set har været enten for høje eller for lave i forhold til virksomhedens omkostninger, opgjort i henhold til Lov om Varmeforsyning. Virksomheden er underlagt ”hvile i sig selv princippet” i henhold til Lov om Varmeforsyning, hvilket medfører, at den akkumulerede over- eller underdækning skal tilbageføres til eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser.

Modtagende forudbetalinger

Modtagende forudbetalinger måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.