

VEJLE FJERNVARME A.M.B.A.

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR 2022 - 31. DECEMBER 2022

INDHOLDSFORTEGNELSE**Side**

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6-7
Årsrapport	
Resultatopgørelse	8
Balance:	
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11 - 16
Anvendt regnskabspraksis	17 - 19

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Vejle Fjernvarme a.m.b.a. Langelinie 60 7100 Vejle CVR-nr.: 67 93 22 18 Stiftet: 26. januar 1967 Hjemsted: Vejle Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Reimer Mikeli Olsen, formand Jens Schmidt, næstformand Ole Christiansen Bertel Nielsen Bjarke Lassesen Janne Kristine Laursen Michael Olsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle
Generalforsamling	Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. maj 2023 Niels Johansen

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Vejle Fjernvarme a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 11. april 2023

Direktion:

Jesper Wolsgård

Bestyrelse:

Reimer Mikeli Olsen
Formand

Jens Schmidt
Næstformand

Ole Christiansen

Bertel Nielsen

Bjarke Lassen

Janne Kristine Laursen

Michael Olsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Vejle Fjernvarme a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Fjernvarme a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fjernvarmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fjernvarmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af varmeværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at Vejle Fjernvarme a.m.b.a. har medtaget budgettal, som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere varmeværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere varmeværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af varmeværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om varmeværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at varmeværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 11. april 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Frank Lau
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32054

LEDELSESBERETNING

Periodens varmekøb og -salg

Det samlede varmekøb i perioden januar - december 2022 er på 211.858 MWh. Hele leverancen er købt af TVIS (gennem Vejle Overskudsvarme). Egen kedel-produktion på 1,2 % er inkluderet i købet fra TVIS. Varmeproduktion på eget kedelanlæg sker alene med henblik på salg til TVIS, der udover produktionsprisen betaler et beløb på ca. 268.000 kr. årligt til delvis dækning af vedligeholdelsesudgifterne på kedelanlægget. Egen kedelproduktion har i perioden været på et normalt niveau i forhold til tidligere år.

Perioden har rent opvarmningsmæssigt været ca. 5,8 % varmere end forudsat i budgetlægningen. Derfor er såvel varmekøb som varmesalg lavere end budgetteret.

Forskellen mellem den købte varme, og varmen der er solgt til forbrugerne regnes som varmetab. Tabet i % har været lavere end forventet.

Varmekøb og varmesalg for de seneste 10 år er anført nedenfor:

Periode År	Varmekøb i alt	Varmesalg til forbrugere	Varmetab i gade- ledninger m.v.	Tab
2013/14	185.128	158.084	27.044	14,61
2014/15	188.505	159.576	28.929	15,35
2015/16	195.228	173.420	21.808	11,20
2016/17	200.745	173.256	27.489	13,70
2017/18	213.727	184.295	29.432	13,80
06 - 12 2018	92.385	75.709	16.676	18,05
2019	208.215	180.228	27.987	13,44
2020	206.505	177.455	29.050	14,07
2021	228.329	197.945	30.384	13,31
2022	211.858	180.963	30.895	14,58
Grundlag for budget 2023	234.800	200.000	34.800	14,80

Som grundlag for budget 1. januar - 31. december 2022 var der regnet med et varmetab på ca. 15,5 %.

Ledningsnettet vil fortsat blive udvidet i de kommende år. Derfor er ledningstabet i MWh regnet stigende i forhold til tidligere år.

Forbrugsbidrag:

Varmesalget er afregnet med en varmepris på 335 kr. pr. MWh ekskl. moms i perioden 1. januar - 30. juni, 2022, og 400 kr. pr. MWh ekskl. moms i perioden 1. juli - 31. december 2022.

Den nye á conto er fastsat til 475 kr. pr. MWh ekskl. moms for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Faste bidrag:

De faste årlige bidrag ekskl. moms udgør:

Effektbidrag 2022:	16,00 kr. pr. m ² bolig og erhverv.
Effektbidrag 2023:	16,00 kr. pr. m ² bolig og erhverv.
Abonnementsbidrag pr. installation:	500,00 kr. pr. måler.

LEDELSESBERETNING

Usædvanlige forhold

Selskabet har i regnskabsåret ændret regnskabspraksis med hensyn til indregning af modtagne tilskud herunder tilslutningsbidrag. Tilskud herunder tilslutningsbidrag var tidligere modregnet under materielle anlægsaktiver, hvilket ikke var i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Tilskud herunder tilslutningsbidrag skal passiveres som langfristet periodeafgrænsningsposter og indregnes løbende over anlæggets løbetid under "Andre driftsindtægter".

Der henvises i øvrigt til beskrivelsen under anvendt regnskabspraksis, herunder beskrivelse af påvirkningen på årsrapporten af praksisændringen.

Forventet udvikling

Budgettet er en del af den løbende planlægning og styring af virksomheden, herunder fastsættelse af varmeprisen.

Budgettet er udarbejdet i overensstemmelse med selskabets sædvanlige budgetprocedure og udtrykker den økonomiske konsekvens af den forventede fremtidige udvikling, under hensyntagen til de af ledelsen fastlagte forudsætninger og planer. Budgettet for 2022 er opdateret medio regnskabsåret.

Et budget er en fremtidsvurdering, hvorfor det er forbundet med en vis usikkerhed. Der kan indtræffe uforudsete begivenheder og hændelser, som kan medføre væsentlige positive eller negative afvigelser fra det budgetterede resultat.

Vigtige begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder der kan påvirke selskabets økonomi fremadrettet.

RESULTATOPGØRELSE 1 JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.	Budget 2022 kr. (ikke revideret)	Budget 2023 kr. (ikke revideret)
Nettoomsætning.....	1	104.656.160	108.098.799	104.870.000	135.292.000
Forskydning i takstmæssigt mellemværende iht. Lov om Varmeforsyning	2	5.338.650	-8.208.440	5.726.000	4.889.000
OMSÆTNING		109.994.810	99.890.359	110.596.000	140.181.000
Produktionsomkostninger	4	-82.333.677	-77.944.406	-84.323.000	-106.092.000
Distributionsomkostninger.....	5	-24.131.426	-18.887.234	-23.239.000	-29.667.000
Administrationsomkostninger..	6	-5.705.862	-4.577.841	-5.434.000	-5.642.000
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT.		-2.176.155	-1.519.122	-2.400.000	-1.220.000
Andre driftsindtægter	7	3.026.746	2.055.262	3.100.000	3.620.000
DRIFTSRESULTAT		850.591	536.140	700.000	2.400.000
Finansielle omkostninger	8	-850.591	-536.140	-700.000	-2.400.000
ÅRETS RESULTAT		0	0	0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Produktion.....		30.145.119	22.701.590
Distribution.....		155.132.755	110.891.821
Administration		833.057	558.924
Anlægsaktiver under udførelse		4.575.518	25.780.797
Materielle anlægsaktiver	9	190.686.449	159.933.132
Andre værdipapirer		1.000	1.000
Finansielle anlægsaktiver		1.000	1.000
ANLÆGSAKTIVER		190.687.449	159.934.132
Andre tilgodehavender	10	7.229.166	3.230.768
Periodeafgrænsningsposter		403.218	294.284
Tilgodehavende forbrugere		5.534.452	11.256.084
Tilgodehavender		13.166.836	14.781.136
Likvide beholdninger		227.212	303.039
OMSÆTNINGSAKTIVER		13.394.048	15.084.175
AKTIVER		204.081.497	175.018.307

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Andelskapital.....		5.071.781	5.071.781
EGENKAPITAL.....	11	5.071.781	5.071.781
Kommunekredit.....	12	84.713.557	69.106.332
Anden gæld.....	12	0	561.937
Periodeafgrænsningsposter.....	13	42.739.118	35.934.565
Takstmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	14	0	14.780.000
Langfristede gældsforpligtelser		127.452.675	120.382.834
Kommunekredit.....	12	6.724.614	5.659.000
Bankmellemværende		12.585.767	1.227.821
Takstmæssigt mellemværende	15	5.138.319	10.476.969
Leverandører af varer og tjenesteydelser		37.732.883	30.324.898
Efterbetaling forbrugere		8.915.116	1.552.243
Anden gæld.....	16	460.342	322.761
Kortfristede gældsforpligtelser		71.557.041	49.563.692
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		199.009.716	169.946.526
PASSIVER		204.081.497	175.018.307
 Medarbejderforhold	 3		
Eventualposter mv.	17		

NOTER

	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.	Budget 2022 kr. (ikke revideret)	Budget 2023 kr. (ikke revideret)	Note
Nettoomsætning					1
Forbrugsbidrag	65.882.216	69.659.841	66.198.000	95.000.000	
Faste bidrag	35.750.174	34.965.673	35.672.000	37.292.000	
Motivationstarif	3.023.770	3.479.280	3.000.000	3.000.000	
Øvrige	0	-5.995	0	0	
	104.656.160	108.098.799	104.870.000	135.292.000	
Forskydning i takstmæssige mellemværender i henhold til Lov om Varmeforsyning					2
Årets resultat	0	0	0	0	
Andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	0	11.000.000	0	0	
Årets over/-underdækning	-5.338.650	-2.791.560	-5.726.000	-4.889.000	
Årets resultat før årsreguleringer	-5.338.650	8.208.440	-5.726.000	-4.889.000	
Tilbageførsel af regnskabsmæssige afskrivninger og indtægtsførte tilslutningsbidrag	9.426.683	8.043.437	8.700.000	12.070.000	
Afskrivninger indregnet i henhold til Lov om Varmeforsyning	-9.426.683	-8.043.437	-8.700.000	-12.070.000	
Henlæggelser	0	-11.000.000	0	0	
Årets over-/underdækninger (+ = overdækning) (- = underdækning)	-5.338.650	-2.791.560	-5.726.000	-4.889.000	
Medarbejderforhold					3
Antal personer beskæftiget ekskl. bestyrelsesmedlemmer ..	10	10	10	10	
Løn og gager	7.665.893	6.470.463	6.930.000	7.840.000	
Pension	791.563	740.410	750.000	850.000	
Andre udgifter til social sikring.	214.541	165.629	180.000	200.000	
	8.671.997	7.376.502	7.860.000	8.890.000	
Der fordeles således:					
Produktionsomkostninger	2.435.702	2.071.429	2.200.000	2.700.000	
Distributionsomkostninger	2.841.652	2.416.667	2.600.000	2.790.000	
Administrationsomkostninger ...	3.394.643	2.888.406	3.060.000	3.400.000	
	8.671.997	7.376.502	7.860.000	8.890.000	
Bestyrelseshonorar	552.990	471.739	500.000	500.000	

NOTER

	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.	Budget 2022 kr. (ikke revideret)	Budget 2023 kr. (ikke revideret)	Note
Produktionsomkostninger					4
TVIS, varmekøb	50.456.915	45.490.991	50.643.000	73.794.000	
TVIS, fast afgift	33.493.530	32.321.745	34.085.000	35.391.000	
Naturgas og olie	2.809.876	3.397.643	12.000	12.000	
Salg af varme til TVIS	-3.026.512	-4.017.976	-268.000	-268.000	
Varmetab	-7.399.618	-6.001.812	-7.159.000	-10.937.000	
Teknisk assistance	61.208	10.415	300.000	200.000	
Vand	153.485	193.751	180.000	180.000	
Vedligeholdelse og renovering.	591.662	1.459.541	1.400.000	1.100.000	
Miljøbeskyttelse	50.306	76.774	80.000	80.000	
Telefon	45.007	43.426	50.000	50.000	
Ejendomsskat og forsikringer ..	207.825	194.053	450.000	250.000	
Biludgifter	131.279	118.265	100.000	140.000	
Personaleomkostninger	2.435.702	2.071.429	2.200.000	2.700.000	
Afskrivninger	2.065.164	2.350.172	2.000.000	3.150.000	
Øvrige produktionsomk.	257.848	235.989	250.000	250.000	
	82.333.677	77.944.406	84.323.000	106.092.000	
Distributionsomkostninger					5
Varmetab	7.399.618	6.001.812	7.159.000	10.937.000	
El	1.154.989	489.524	1.550.000	1.200.000	
Vedligeholdelse og renovering.	2.184.396	2.064.177	1.500.000	1.500.000	
Teknisk assistance	213.048	288.697	360.000	360.000	
Telefon	52.508	50.664	60.000	60.000	
Ejendomsskat og forsikringer ..	51.956	48.513	80.000	60.000	
Biludgifter	91.371	82.858	80.000	100.000	
Personaleomkostninger	2.841.652	2.416.667	2.600.000	2.790.000	
Afskrivninger	9.960.878	7.337.313	9.450.000	12.160.000	
Øvrige distributionsomk.	181.010	107.009	400.000	500.000	
	24.131.426	18.887.234	23.239.000	29.667.000	

NOTER

	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.	Budget 2022 kr. (ikke revideret)	Budget 2023 kr. (ikke revideret)	Note
Administrationsomkostninger					6
Advokathonorar	28.698	36.100	84.000	100.000	
Revisorhonorar	189.915	174.386	220.000	200.000	
Teknisk assistance	439.670	7.900	150.000	240.000	
Kontingenter	239.846	312.133	500.000	260.000	
Inventar kontor	0	0	20.000	20.000	
Edb	252.734	138.437	100.000	280.000	
Porto og gebyrer	172.800	124.351	200.000	180.000	
Rejser og repræsentation	84.569	63.862	70.000	70.000	
Generalforsamling	19.045	17.370	30.000	30.000	
El, vand og varme	10.032	7.290	20.000	20.000	
Tab på debitorer incl. Inkasso	2.199	571	20.000	10.000	
Rengøring og renovation	29.619	27.510	50.000	30.000	
Tryksager og kontorartikler ...	71.098	101.378	80.000	80.000	
Annoncer og reklamer	1.922	0	20.000	10.000	
Telefon incl. alarm	53.213	51.960	60.000	60.000	
Internet og hjemmeside	18.460	21.100	30.000	30.000	
Vedligeholdelse og renovering	32.973	21.876	80.000	40.000	
Ejendomsskat og forsikringer .	46.237	44.760	60.000	50.000	
Erhvervsforsikringer mv.	105.122	92.081	200.000	140.000	
Biludgifter	3.851	4.014	10.000	12.000	
Personaleomkostninger	3.394.643	2.888.406	3.060.000	3.400.000	
Afskrivninger	307.609	297.368	250.000	260.000	
Energispareaktiviteter	0	14.071	0	0	
Øvrige administrationsomk....	201.607	130.917	120.000	120.000	
	5.705.862	4.577.841	5.434.000	5.642.000	
Andre driftsindtægter					7
Indtægtsført tilslutningsbidrag .	2.906.968	1.941.416	3.000.000	3.500.000	
Øvrige driftsindtægter	119.778	113.846	100.000	120.000	
	3.026.746	2.055.262	3.100.000	3.620.000	
Finansielle omkostninger					8
Pengeinstitutter	180.189	109.937	150.000	150.000	
Kommunekredit og provision....	665.668	414.988	550.000	2.250.000	
Øvrige renteudgifter	4.734	11.215	0	0	
	850.591	536.140	700.000	2.400.000	

NOTER

Note

Materielle anlægsaktiver

9

	Produktion	Distribution	Administration	Anlægsaktiver under udførelse
Kostpris:				
Saldo 1. januar 2022	49.835.520	292.584.359	5.097.515	25.780.797
Årets tilgang	13.151.255	65.521.812	581.742	4.575.518
Årets afgang.....	-944.370	0	-711.247	-25.780.797
Saldo 31. december 2022...	62.042.405	358.106.171	4.968.010	4.575.518
Henlæggelser:				
Saldo 1. januar 2022	9.881.378	17.080.587	0	
Anvendt henlæggelse	3.460.000	11.320.000	0	
Saldo 31. december 2022...	13.341.378	28.400.587	0	
Saldo til afskrivning	48.701.027	329.705.584	4.968.010	
Afskrivninger:				
Saldo 1. januar 2022	17.252.552	164.611.951	4.538.591	
Afskrivninger på afhændede aktiver	-761.808	0	-711.247	
Årets afskrivninger	2.065.164	9.960.878	307.609	
Saldo 31. december 2022...	18.555.908	174.572.829	4.134.953	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	30.145.119	155.132.755	833.057	4.575.518

	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.
Andre tilgodehavender		
Moms	4.455.864	3.187.197
Tilgodehavende tilskud.....	2.731.000	0
Øvrige	42.302	43.571
	7.229.166	3.230.768

10

NOTER

	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.	Note			
Egenkapital			11			
Basiskapital 1. marts 1981	5.071.781	5.071.781				
	5.071.781	5.071.781				
Langfristede gældsforpligtelser			12			
	31/12 2022 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	1/1 2022 gæld i alt	Afdrag 2022	
Kommunekredit....	91.438.171	6.724.614	61.401.623	74.765.332	5.596.161	
Anden gæld.....	0	0	0	561.937	561.937	
	91.438.171	6.724.614	61.401.623	75.327.269	6.158.098	
	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.				
Periodeafgrænsningsposter			13			
Tilskud og tilslutningsbidrag:						
Saldo 1. januar	35.934.565	36.739.472				
Årets tilskud og tilslutningsbidrag	9.711.521	1.941.416				
Indtægtsført tilskud og tilslutningsbidrag	-2.906.968	-2.746.323				
	42.739.118	35.934.565				
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen			14			
Saldo 1. januar	14.780.000	3.780.000				
Årets henlæggelse.....	0	11.000.000				
Anvendt henlæggelse	-14.780.000	0				
	0	14.780.000				
Takstmæssigt mellemværende			15			
Saldo 1. januar	10.476.969	13.268.529				
Årets over/-underdækning	-5.338.650	-2.791.560				
	5.138.319	10.476.969				
Anden gæld			16			
Skyldige feriepengeforpligtelser	394.133	79.237				
Skyldig ATP	8.709	8.520				
Skyldig A-skat og AM-bidrag.....	0	177.504				
Depositum	57.500	57.500				
	460.342	322.761				

NOTER**Note****Eventualposter mv.****17****Eventualforpligtelser**

Selskabet har modtaget krav om kompensationsbetaling for omstilling af naturgas til fjernvarme fra Evida på 884 tkr. Kompensationsordningen ophørte 31. december 2020 og selskabet vurderer ikke at være noget beløb skyldigt, men der er usikkerhed omkring tidspunktet, der er gældende for, om der skal betales kompensation.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Vejle Fjernvarme a.m.b.a. for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og de tilpasninger der følger af bestemmelserne i lov om varmeforsyning.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år bortset fra følgende ændringer:

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har i regnskabsåret ændret regnskabspraksis med hensyn til indregning af modtagne tilskud herunder tilslutningsbidrag. Tilskud herunder tilslutningsbidrag var tidligere modregnet under materielle anlægsaktiver, hvilket ikke var i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Tilskud herunder tilslutningsbidrag skal passiveres som langfristet periodeafgrænsningsposter og indregnes løbende over anlæggets løbetid under "Andre driftsindtægter".

Sammenligningstal vedrørende praksisændringerne er tilrettet. Den akkumulerede virkning af praksisændringen har i forhold til den tidligere regnskabspraksis påvirket regnskabet som følger:

- Afskrivninger under "Distributionsomkostninger" samt "Andre driftsindtægter" for 2022 er forøget med 2.906.968 kr. Posterne for 2021 er forøget med 1.941.416 kr. Årets resultat for 2021 og 2022 er ikke påvirket af praksisændringen.
- Balancesummen ultimo 2022 er forøget med 42.739.118 kr., som kan henføres til regnskabsposterne "Distribution" under materielle anlægsaktiver, samt "Periodeafgrænsningsposter" under langfristede gældsforpligtelser. Balancesummen for 2021 er forøget med 35.934.565 kr.
- Egenkapitalen for 2021 og 2022 er ikke påvirket af praksisændringen.

"HVILE I SIG SELV"- PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv"- princip i henhold til varmeforsyningsloven. Principet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmeforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter varmeforsyningsloven regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmeforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Det i årets løb målte varmeforbrug danner grundlag for opkrævning af forbrugsafgifterne. Forbrugsbidrag, faste bidrag og abonnementsbidrag opkræves på grundlag af de for den enkelte forbruger registrerede oplysninger.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

Årets realiserede over-/underdækning opgjort efter Varmeforsyningslovens regler indgår som en reguleringspost til nettoomsætningen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå indtægter fra salg af varme, og omfatter omkostninger til energikøb, vedligeholdelse, teknisk assistance, forsikringer, personaleomkostninger samt afskrivninger mv.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til distribution, herunder varmetab, vedligeholdelse, teknisk assistance, personaleomkostninger samt afskrivninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, herunder vedligeholdelse, energispareaktiviteter, forsikringer, personaleomkostninger samt afskrivninger mv.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder indgår løbende indregning af tilskud over det tilknyttede anlægs løbetid.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives på grundlag af anskaffelsessum reduceret med de i tidligere år foretagne henlæggelser til investeringer samt tilslutningsafgifter. Aktiverne afskrives over den forventede brugstid i overensstemmelse med lov om varmeforsynings bestemmelser. Afskrivning påbegyndes ved anlægsaktivets færdiggørelse.

Der er anvendt følgende åremål for afskrivningerne:

Ejendomme.....	20 år
Ledningsnet	20 år
Målere.....	10 år
Andre driftsmidler og inventar	5 år

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter unoteret kapitalandel, som indregnes og måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Fra den 1. marts 1981 og fremefter har fjernvarmeværker været omfattet af prisbestemmelserne i den gældende varmeforsyningslov. Af denne lov fremgår det, at varmeforsyningsvirksomheder ikke må opspare overskud.

Henlæggelser til nyinvestering

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer og istandsættelser. Henlæggelsen kan pr. år max. andrage 20% af en af bestyrelsen udarbejdet investeringsplan, og henlæggelsens akkumulerede maksimum kan max. udgøre 75% af investeringsplanen.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne tilskud tilknyttet anlægsaktiver. Tilskud indregnes løbende over anlæggets løbetid.

Takstmæssige mellemværender

Takstmæssigt mellemværende opstår som følge af, at taksterne for året samlet set har været enten for høje eller for lave i forhold til virksomhedens omkostninger, opgjort i henhold til Lov om Varmeforsyning. Virksomheden er underlagt "hvile i sig selv princippet" i henhold til Lov om Varmeforsyning, hvilket medfører, at den akkumulerede over- eller underdækning skal tilbageføres til eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser.

Modtagende forudbetalinger

Modtagende forudbetalinger måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Reimer Mikeli Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d55e58ed-ace0-4341-8f94-fcdad664959d

IP: 193.28.xxx.xxx

2023-04-14 12:18:16 UTC



Michael Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 488a1816-2227-4249-afd6-ae206c6157d8

IP: 128.77.xxx.xxx

2023-04-14 12:22:54 UTC



Jens Loft Schmidt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fae6e102-a70a-4ff8-ad93-1fbab76a07f9

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-04-14 13:31:28 UTC



Ole Reiffenstein Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-647979340837

IP: 80.161.xxx.xxx

2023-04-15 05:33:19 UTC



Bertel Dybdal Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf15feb2-156c-4ef1-ad78-0571872bb390

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-04-16 16:38:55 UTC



Bjarke Lassen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4060e0bf-47b0-49e2-8742-e01d4a3ae51e

IP: 178.155.xxx.xxx

2023-04-16 16:47:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: 102XH-72GH4-8PNAJ-LTQPO-O20TN-LZU46

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Wolsgård

Vejle Fjernvarme A M B A CVR: 67932218

Daglig leder

Serienummer: dfec471f-b32f-47c4-8429-e8523b27bb15

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-04-17 06:47:25 UTC



Janne Kristine Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:20937289-RID:80807025

IP: 91.236.xxx.xxx

2023-04-17 07:03:25 UTC



Frank Lau

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1125573876713

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-04-17 07:20:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: 102XH-72GH4-8PNAJ-LTQPO-O20TN-LZU46

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>